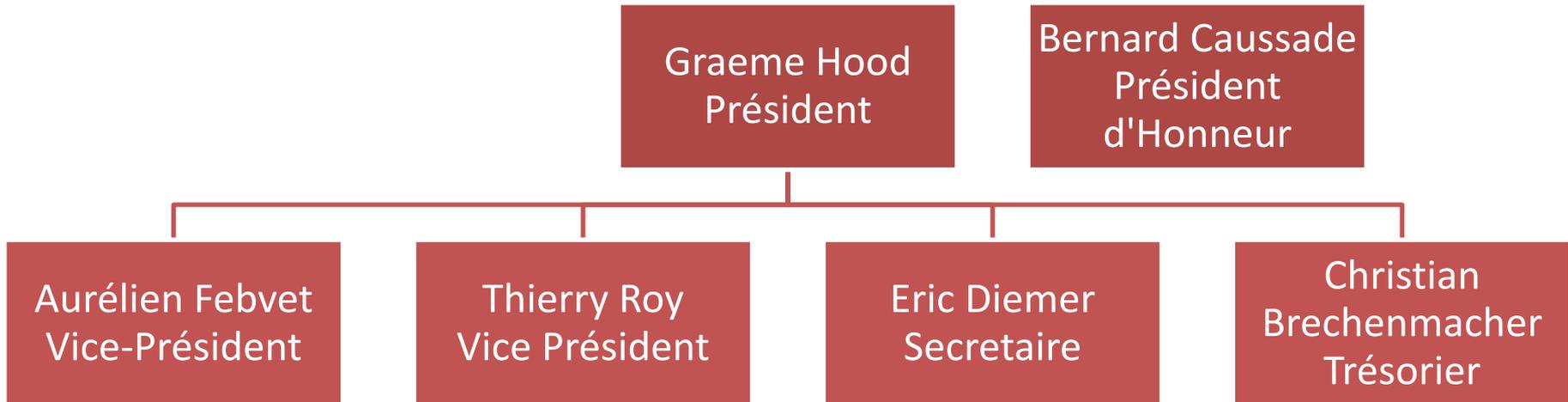


# Comité – Bureau

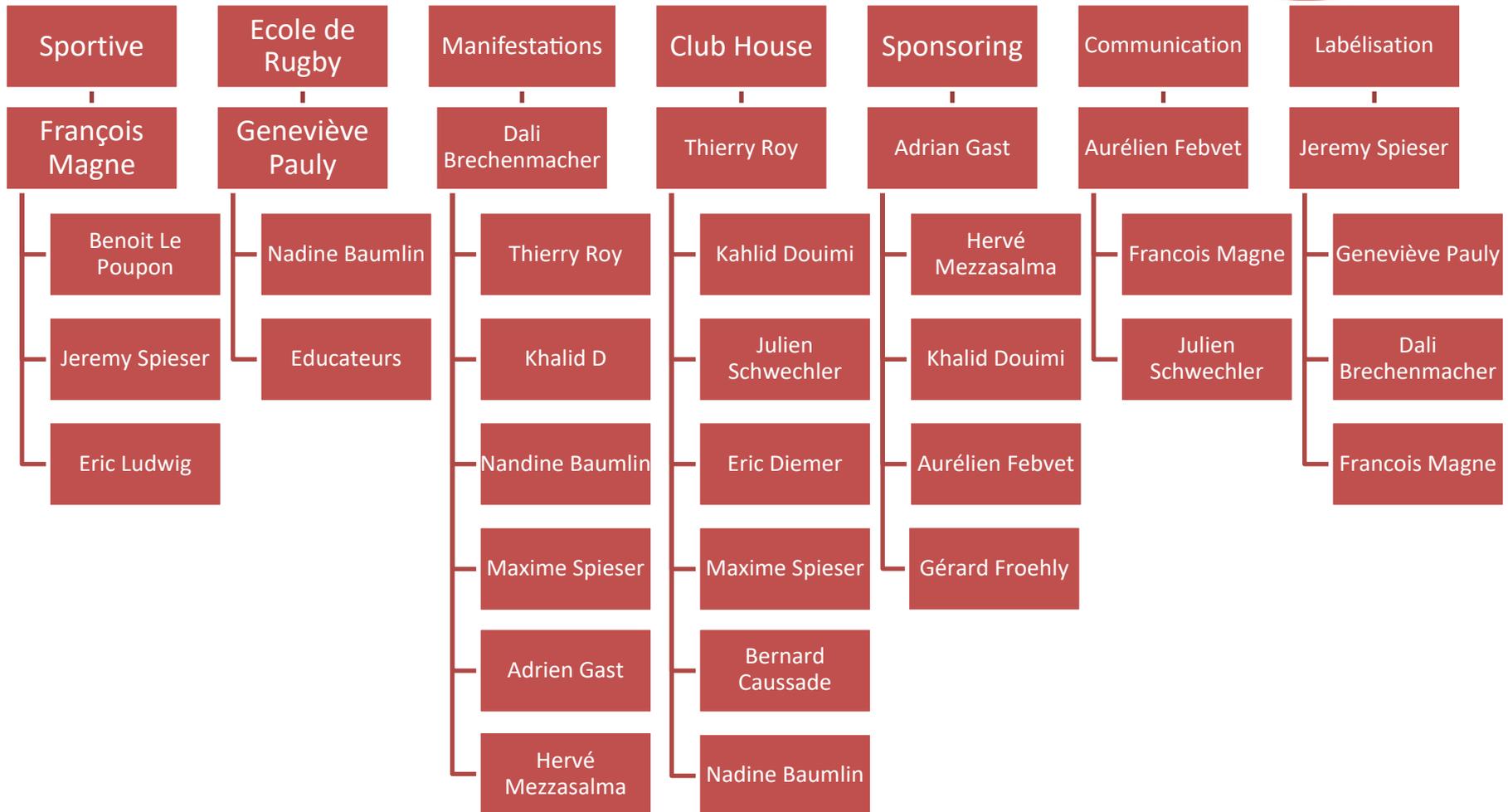


Les clubs de rugby amateur étant des associations de loi 1901, les rôles des dirigeants sont répartis sur trois fonctions :

- Celle de président** : il est le visage du club. Il signe les contrats au nom du club et le représente auprès des autres intervenants du rugby sur le territoire (Ligues régionales, Comités départementaux, Maisons ovales du territoire, Fédération française de Rugby). Ses pouvoirs sont définis dans les statuts de l'association qui sont votés lors d'une assemblée générale.
- Celle du secrétaire** : il assure la logistique, la tenue administrative et juridique du club. Par exemple, il organise les voyages pour se rendre aux matchs, les événements internes du club, fait les déclarations en préfecture, rédige les procès-verbaux.
- Celle du trésorier** : Il gère l'aspect financier du club. Il est le gardien des comptes de l'association et travaille en étroite collaboration avec le président.

**Les personnes qui occupent ces postes sont élus lors d'une assemblée générale pour une durée d'un an.**

# Comité - Commissions



# Commission Sportive



## Mission:

Garantir la qualité de l'accueil, l'accompagnement et la formation des joueurs et éducateurs ainsi que le développement de l'activité rugby.

- Suivi et promotion du projet pédagogique
- Organisation matérielle des terrains pour les entraînements, matchs, plateaux EdR et tournois
- Gestion du matériel d'entraînement et de match
- Développement de l'activité, Rugby Academy, interventions écoles, collèges et lycée

# Commission EdR



## Mission:

L'École de Rugby a pour mission d'accueillir, d'encadrer et de faire jouer les jeunes des moins de 6 ans aux moins de 14 ans garçons et moins de 15 ans filles.

- Organisation de l'encadrement dans les catégories de l'EdR
- Être l'interlocuteur privilégié des parents et enfants
- Créer un environnement propice à l'apprentissage du sport

# Commission Manifestations



## Mission:

Proposer et organiser des manifestations dans le but de divertir ou générer un bénéfice pour le club

- Les grands manifestations : Loto, Tournoi
- Autres manifestations : Soirée, Voyage, Noel, etc...
- Proposer un budget prévisionnel recettes-dépenses relatif à chaque manifestation
- Organiser la logistique matérielle nécessaire
- Organiser et gérer les ressources humaines nécessaires
- Communiquer le bilan des petites manifestations

# Commission Club House



**Mission:**

**Garantir la qualité de l'intendance**

- **Suivi et gestion du bar, collations et repas**
- **Organisation et suivi du nettoyage**
- **Gestion du matériel non-sportif : douches, bar, cuisine...**
- **Lavage des maillots**

# Commission Sponsoring



**Mission:**

**Gérer la relation du club avec ses partenaires et mécènes**

- **Promotion du projet club auprès des partenaires**
- **Recherche et engagement de nouveaux partenaires**
- **Organisation et gestion des contrats de sponsoring: renouvellements, obligations,...**
- **Organisation des soirées partenaires: deux par an**
- **Organisations des communications tous supports: panneaux, maillots, articles, logos etc...**

# Commission Communication



**Mission:**

**Gérer la communication du club en interne et en externe**

- **Création et rédaction des affiches et mailing interne**
- **Création et rédaction des communications externes**
- **Gestion des comptes réseaux sociaux et site internet**

# Commission Labélisation



**Mission:**

**Gérer la démarche de labélisation de l'école de rugby et obtention du 2<sup>ème</sup> étoile**

- **Suivi de la procédure et gestion du dossier**
- **Interaction avec tous les acteurs participant au montage du dossier**
- **Rapporter l'avancement au près du comité**